

Benessere organizzativo: una leva strategica per migliorare performance e risultati dell'azienda

**Costo**

Apagamento

Durata

8

Sede

Online

Settori

Strategia e organizzazione aziendale

Destinatari

Persone

Tipologie

Per occupati

Termine iscrizioni

13/03/2026

Data inizio

19/03/2026

Data fine

26/03/2026



Obiettivi

Il corso ha l'obiettivo di introdurre il tema del **benessere organizzativo** come leva strategica per il funzionamento, la produttività e la sostenibilità dell'impresa.

Il percorso è pensato per accompagnare gli imprenditori nella comprensione dei principali fattori che incidono contestualmente sul benessere delle persone e sull'efficacia dell'organizzazione, evidenziando i benefici concreti in termini di:

- maggiore produttività ed efficienza
- riduzione del turnover
- collaboratori più motivati ed efficaci
- miglioramento del clima di lavoro
- maggiore attrattività e stabilità dell'azienda

Il corso ha una funzione introduttiva ed è concepito come base di consapevolezza per valutare eventuali successivi interventi formativi o consulenziali più mirati.

Destinatari

Imprenditori, Manager, Responsabili HR

Contenuti del corso

Modulo 1 – Perché parlare oggi di benessere organizzativo

- Evoluzione del lavoro e del suo significato
- I limiti dei modelli organizzativi tradizionali
- Benessere organizzativo: definizione e ambiti
- Costi visibili e invisibili del malessere in azienda: calo di produttività, turnover, assenteismo, conflittualità latente
- Benefici misurabili del benessere: performance, efficienza, attrattività dell'azienda
- Focus imprenditoriale: il benessere come investimento, non come costo

Modulo 2 – Benessere e lavoro: cosa dice la ricerca

- Differenza tra benessere inteso come comfort e benessere lavorativo
- I principi della felicità
- Evidenze scientifiche della relazione tra stato di benessere delle persone e qualità del funzionamento lavorativo: motivazione, engagement, performance
- Perché le persone lavorano meglio quando stanno meglio
- Effetti del benessere su attenzione, decisioni, collaborazione e risultati aziendali
- Il “modello ribaltato”: lavoro → successo → felicità VS felicità → migliori risultati nella vita → maggiori performance sul lavoro
- Emozioni positive e funzionamento cognitivo
- Focus imprenditoriale: perché collaboratori più “felici” lavorano meglio

Modulo 3 – Come funzionano le persone al lavoro: mente, energia e comportamento

- Come funziona il cervello nei contesti lavorativi
- Reazioni automatiche, stress e difesa
- Energia e performance: cosa nutre, cosa drena
- 4 Energie (fisica, emotiva, mentale, universale) come chiave di lettura
- Effetti del clima emotivo sull'organizzazione
- Focus imprenditoriale: il ruolo dell'imprenditore nel creare contesti che facilitano o ostacolano il benessere

Modulo 4 – Benessere organizzativo: livelli e fattori chiave

- Il benessere organizzativo come fenomeno complesso, multidimensionale e sistemico
- Benessere individuale: esperienza e percezione del lavoro
- Benessere relazionale: clima, fiducia e qualità delle relazioni
- Benessere organizzativo: ruoli, responsabilità, scelte e processi
- L'importanza dello scopo e della cultura aziendale per il benessere dell'organizzazione
- Modelli organizzativi
- Coerenza tra valori dichiarati, decisioni organizzative e vissuto dei collaboratori

Il senso del lavoro come fattore di motivazione e continuità

Ruolo, operatività e importanza del Consulente Benessere Organizzativo in azienda

- Focus imprenditoriale: comprendere come aziende con senso e scopo chiaro = aziende più attrattive e resilienti.

Attestato

Attestato di partecipazione.

Calendario

Giovedì 19 Marzo, dalle 14:00 alle 18:00

Giovedì 26 Marzo, dalle 14:00 alle 18:00

Sede del corso

Online

Referente

Silvia Sturloni | Email: sturloni@cnafoer.it | Telefono: 3283514592

Docente

Roberta Ida Muscas

CHO – Consulente Benessere Organizzativo