

Liberi professionisti: Competenze amministrative e gestionali

Competenze gestionali e manageriali per l'ottimizzazione dei servizi

Operazione Rif. PA 2023-20428/RER/2 "Competenze per competere: opportunità formative a supporto del cambiamento continuo della libera professione attraverso le sfide della transizione digitale, ecologica, sostenibile" approvata con DGR n. 2038 del 27/11/2023 e cofinanziata con risorse del Fondo sociale europeo Plus dell'Emilia-Romagna

**Costo**

corso gratuito

Durata

36 ore

Sede

Online

Settori

Amministrazione, finanza e controllo,
Strategia e organizzazione aziendale

Destinatari

Imprese, Persone

Tipologie

Per occupati

Termine iscrizioni

19/08/2024

Data inizio

17/09/2024

Data fine

12/11/2024



Obiettivi

Il corso si propone di fornire ai partecipanti gli strumenti per gestire in maniera strutturata la propria attività dal punto di vista economico e finanziario. In particolare verranno illustrati strumenti pratici operativi finalizzati a pianificare, programmare e realizzare al meglio le proprie commesse con una conseguente positiva ricaduta sul piano economico e gestionale

Destinatari

Destinatari e requisiti di accesso:

Il corso si rivolge a:

- **LIBERI PROFESSIONISTI ORDINISTICI:** titolari di partita IVA, esercitanti attività riservate secondo normativa vigente, iscritti ai sensi dell'art. 2229 del Codice civile a Ordini o Collegi professionali e alle rispettive Casse di previdenza.
- **LIBERI PROFESSIONISTI NON ORDINISTICI:** titolari di partita IVA, autonomi, che svolgono attività professionali non rientranti in quelle riservate agli iscritti a Ordini e Collegi professionali, che svolgano prestazione d'opera intellettuale e di servizi.
- **LIBERI PROFESSIONISTI ORDINISTICI OPERANTI IN FORMA ASSOCIATA O SOCIETARIA:** Associazioni professionali o Studi associati di professionisti, anche iscritti al REA, con atto costitutivo registrato all'Agenzia delle Entrate alla data di presentazione della domanda; Società tra professionisti-StP di cui all'art. 10 c.3 D.Lgs 12/11/2011, n.183 come regolate dal DM 8 febbraio 2013 n.34; Società di professionisti o di ingegneria di cui alle lettere b) e c), comma 1 dell'articolo 46 del D.Lgs. n.50/2016 (Nuovo Codice appalti); Società tra avvocati di cui alla L.31 dicembre 2012, n. 247 - Nuova disciplina dell' Ordinamento professione forense.

I liberi professionisti dovranno avere sede legale o unità operativa nel territorio della regione Emilia-Romagna.

Contenuti del corso

- Competenze economico-finanziarie per la gestione del proprio business
- Come determinare il prezzo del servizio: il preventivo
- Marginalità: quali elementi la influenzano e perchè è importante
- Obiettivi e pianificazione: come struttura un budget
- Strumenti per il monitoraggio della propria attività
- Il business plan

Modalità e criteri di selezione

Il corso si avvia a fronte di un numero minimo di 8 e massimo di 12 partecipanti. Nel caso in cui il numero degli iscritti dovesse superare i partecipanti indicati in fase di progettazione si potrà valutare l'inserimento di un numero maggiore di persone nel rispetto dei parametri previsti dalla normativa e dalla didattica dell'intervento. In caso contrario, le domande verranno accettate sulla base della verifica della coerenza fra fabbisogno formativo e obiettivi didattici

Attestato

Attestato di frequenza (a seguito del raggiungimento di una presenza pari ad almeno il 70% del monte ore previsto)

Quota di partecipazione

Corso gratuito in quanto cofinanziato con risorse del Fondo Sociale Europeo PLUS 2021_2027 e della Regione Emilia Romagna

Calendario

- 17 - 24 settembre ore 9-13
- 1-8-15-22-29 ottobre ore 9-13
- 5-12 novembre ore 9-13

Sede del corso

Il corso si terrà online. A richiesta del singolo partecipante verrà data la possibilità di seguire l'attività formativa in collegamento dalla sede di Via Vincenzo Randi n.90.

Referente

Debora Olei | Email: olei@cnafoer.it | Telefono: 3487403460

Docenti

Alice mengozzi

dal 2008 affianca le PMI nei processi di cambiamento con interventi di consulenza e formazione che spaziano dall'area amministrazione e finanza controllo, all'area organizzativa a supporto HR. Dal 2022 lavora anche come coach accanto a PMI e liberi professionisti

elisa panzavolta

consulente di management, si occupa di analisi dei dati gestionali per aziende, realizzando applicazioni in excel per il controllo di gestione, l'analisi di bilancio, la contabilità analitica, per analisi statistiche e di marketing