

Corso Preposto

Formazione Preposti – D.Lgs. 81/08 e Accordo Stato-Regioni
17/04/2025

**Costo**

Apagamento

Durata

12 ore

Sede

Online

Settori

Sicurezza sul lavoro

Destinatari

Imprese

Tipologie

Per occupati, Formazione per la sicurezza

Termine iscrizioni

31/07/2026

Data inizio

03/08/2026

Data fine

05/08/2026



Obiettivi

Il corso di formazione per Preposti fornisce le competenze necessarie per svolgere efficacemente il ruolo di vigilanza e coordinamento in materia di salute e sicurezza sul lavoro, ai sensi dell'art. 37, comma 7, del D.Lgs. 81/08 e del nuovo Accordo Stato-Regioni del 17/04/2025. L'attività formativa approfondisce le responsabilità specifiche del preposto nella sovrintendenza delle attività lavorative e nel controllo dell'applicazione delle procedure di sicurezza da parte dei lavoratori. Il percorso sviluppa la capacità di individuare situazioni di rischio, comportamenti non conformi e criticità organizzative, promuovendo interventi tempestivi ed efficaci. Vengono trattati gli obblighi di segnalazione, i poteri di intervento e le modalità di gestione delle non conformità riscontrate sul campo. Al termine il partecipante avrà consolidato gli strumenti pratici per esercitare un'efficace azione di vigilanza, contribuendo attivamente alla prevenzione degli infortuni in azienda.

Destinatari

Tutti i lavoratori con nomina da PREPOSTO.

Contenuti del corso

Modulo 1 – Normativa e ruolo del preposto

- Quadro normativo D.Lgs. 81/08 e obblighi specifici del preposto
- Responsabilità civile e penale, sanzioni

Modulo 2 – Vigilanza e sovrintendenza

- Tecniche di sovrintendenza sulle attività lavorative
- Individuazione di comportamenti non conformi e non sicuri

Modulo 3 – Gestione dei rischi

- Valutazione e controllo dei rischi specifici del reparto/mansione
- Procedure di intervento in caso di rischio grave e immediato

Modulo 4 – Comunicazione e relazioni

- Modalità di segnalazione ai superiori e al datore di lavoro
- Comunicazione efficace con i lavoratori

Modulo 5 – Casi pratici

- Esercitazioni e analisi di situazioni operative reali
- Confronto su criticità organizzative e buone prassi

Modalità e criteri di selezione

Nomina preposto aziendale.

Attestato

Attestato di frequenza

Quota di partecipazione

A pagamento

Calendario

- 3 e 5 agosto 2026 dalle 09.00 alle 16.00 in videoconferenza sincrona con docente su piattaforma TEAMS

Sede del corso

Online

Referente

Maria Elena Reggiani | Email: reggiani@cnafoer.it | Telefono: 3276460777