



# English for Business: Comunicare per Crescere

Competenze e soft-skills per l'internazionalizzazione

Operazione Rif.PA 2024-23499/RER/11 "Strategie per la qualificazione e l'innovazione delle competenze green e digitali dei liberi professionisti" approvata con DGR n. 317 del 10/03/2025 e realizzata grazie ai Fondi europei della Regione Emilia-Romagna.

**Costo**

Gratis

**Durata**

24 ore

**Sede**

Reggio Emilia

**Settori**

Lingue

**Destinatari**

Imprese, Persone

**Tipologie**

Per occupati

**Termine iscrizioni**

03/03/2026

**Data inizio**

27/03/2026

**Data fine**

29/04/2026



## **Obiettivi**

Molti professionisti competenti ad un certo punto faticano a crescere perché non riescono a spiegare il proprio valore e ad emergere in un mercato saturo e in un contesto quotidiano che spesso non permette costanza nella comunicazione.

Il tempo e il budget dedicati alla propria promozione sembrano sprecati, e nuovi contatti di qualità faticano ad arrivare anche utilizzando sito e social media. Per un professionista crescere significa ragionare su azioni mirate e concrete per ottimizzare il proprio tempo ed il proprio budget. Lo scopo è farsi conoscere e dare valore alle proprie competenze costruendo un brand capace di attrarre nuovi clienti selezionati e rafforzare le relazioni. La gestione della banca dati, il piano editoriale e l'uso strategico dei social rappresentano competenze chiave per trasformare la comunicazione in un sistema strategico per selezionare contatti di valore.

## **Destinatari**

Il corso si rivolge a:

- Liberi Professionisti Ordinistici, titolari di partita IVA, esercitanti attività riservate secondo normativa vigente, iscritti ai sensi dell'art. 2229 del Codice civile a Ordini o Collegi professionali e alle rispettive Casse di previdenza;
- Liberi Professionisti Non Ordinistici, titolari di partita IVA, autonomi, che svolgono attività professionali non rientranti in quelle riservate agli iscritti a Ordini e Collegi professionali, che svolgono prestazione d'opera intellettuale e di servizi.
- Liberi professionisti ordinistici operanti in forma associata o societaria: Associazioni professionali o Studi associati di professionisti, anche iscritti al REA, con atto costitutivo registrato all'Agenzia delle Entrate alla data di presentazione della domanda; Società tra professionisti (StP) di cui all'art. 10 c.3 D.Lgs. 12/11/2011, n. 183 come regolate dal DM 8 febbraio 2013 n. 34; Società di professionisti o di ingegneria di cui alle lettere b) e c), comma 1 dell'articolo 46 del D.Lgs. n. 50/2016 (Nuovo Codice degli appalti); Società tra avvocati di cui alla L. 31 dicembre 2012, n. 247 (Nuova disciplina dell'Ordinamento della professione forense).

## **Requisiti di accesso**

Potranno partecipare professionisti aventi sede legale o unità operativa nel territorio della regione Emilia-Romagna. Il suddetto requisito dovrà risultare:

- Per i singoli liberi professionisti, dal certificato o attestato di iscrizione all'albo, ordine o collegio professionale, oppure dal "Certificato di attribuzione di partita IVA" rilasciato dall'Agenzia delle Entrate o dalla più recente dichiarazione di variazione attività MOD. AA) presentata e relativa ricevuta di presentazione;
- Per le Associazioni di professionisti o Studi associati di professionisti, dal "Certificato di attribuzione di partita IVA" rilasciato dall'Agenzia delle Entrate o dalla più recente dichiarazione di variazione attività MOD. AA) presentata e relativa ricevuta di presentazione;
- Per le Società tra professionisti (StP), le Società di professionisti o di ingegneria e le Società tra avvocati, da visura camerale aggiornata.

Vista la natura del regime di aiuto indicato, ovvero De Minimis, i professionisti coinvolti dovranno poter rientrare in questa tipologia di aiuto. Non potranno pertanto partecipare eventuali professionisti del settore agricolo e forestale, della pesca e dell'acquacoltura che esercitino la propria attività con il codice Ateco A: AGRICOLTURA, SILVICOLTURA E PESCA.

## **Contenuti del corso**

- I titoli formali
- Le telefonate
- La comunicazione scritta
- Il linguaggio formale e informale
- Presentarsi e presentare la propria attività
- I meeting
- Il marketing e le vendite
- Negoziare in inglese
- Riportare dati e statistiche
- I contratti
- Il Curriculum Vitae e la lettera di presentazione
- Il colloquio di lavoro

## **Modalità e criteri di selezione**

Nel caso in cui il numero degli iscritti dovesse superare il numero minimo di partecipanti ammessi, si potrà valutare l'inserimento di un numero maggiore di persone nel rispetto della didattica dell'intervento. In questo caso, i partecipanti verranno ammessi, una volta verificati i requisiti, sulla base dell'ordine di arrivo delle domande.

Il corso si avvia a fronte di un numero minimo di 8 iscritti.

## **Attestato**

Attestato di frequenza.

## **Calendario**

Le lezioni si terranno nelle seguenti date:

- venerdì 27 marzo (15,00 – 18,00)
- mercoledì 01 aprile (14,30-17,30)
- mercoledì 08 aprile (14,30-17,30)
- venerdì 10 aprile (09,30-12,30)
- venerdì 17 aprile (14,30-17,30)
- mercoledì 22 aprile (14,30-17,30)
- lunedì 27 aprile (09,30-12,30)
- mercoledì 29 aprile (09,30-12,30)

## **Sede del corso**

Reggio Emilia  
Via Vincenzo Monti 19/1  
42122 Reggio Emilia RE

## **Referente**

Serena Macchioni | Email: [macchioni@cnafoer.it](mailto:macchioni@cnafoer.it) | Telefono: 329 2033136

## **Docente**

Cristina Mantovi

Docente di lingue straniere freelance per enti di formazione privati e aziende, interprete, traduttrice, accompagnatrice turistica, esperta e consulente linguistica per varie realtà del territorio, opera da dieci anni in campo linguistico e internazionale