

L'organizzazione del gruppo regia: Segreteria di edizione, aiuto regia e casting

Operazione Rif. PA 2025-25460/RER/13 "Potenziamento delle competenze manageriali organizzative e gestionali per il cinema e l'audiovisivo" approvata con Deliberazione di Giunta Regionale n. Delibera Num. 2029 del 09/12/2025 e realizzata grazie ai Fondi Europei della Regione Emilia Romagna.



Costo

Gratuito

Durata

32 ore d'aula + 8 ore di Project Work

Sede

Bologna

Settori

Audiovisivo

Destinatari

Imprese, Persone

Tipologie

Per occupati, Per disoccupati

Termine iscrizioni

20/03/2026

Data inizio

10/04/2026

Data fine

15/05/2026



Obiettivi

Al termine del progetto, i partecipanti avranno acquisito una solida comprensione della **struttura e delle funzioni del gruppo regia**, imparando a riconoscerne la composizione interna, le gerarchie e i principali flussi di lavoro. Verranno approfonditi i **metodi e gli strumenti utili al coordinamento** delle diverse figure coinvolte nel reparto, tra cui regista, aiuto regia, segreteria di edizione, casting e direzione di produzione.

In particolare, i partecipanti comprenderanno in modo chiaro i **compiti fondamentali dell'aiuto regia**, dalla pianificazione organizzativa delle riprese alla gestione operativa della troupe, nonché il ruolo centrale della **segreteria di edizione**, responsabile della continuità narrativa e visiva.

Durante il percorso verranno inoltre esplorati gli **strumenti e i metodi per l'organizzazione del casting**, insieme ai principali **software professionali** utilizzati nel settore per la gestione del gruppo regia, della pianificazione e dei flussi di lavoro: *Movie Magic Scheduling*, *StudioBinder*, *Celtx*, *Sethreo* e *Yamdu*, oltre alle più recenti soluzioni digitali e applicazioni di intelligenza artificiale a supporto della produzione. Oltre alle conoscenze teoriche, il corso permetterà ai partecipanti di sviluppare una serie di **capacità operative fondamentali**. Saranno in grado di coordinare e gestire un gruppo regia nel rispetto dei ruoli e delle responsabilità di ciascuna figura, supportando l'aiuto regia nella costruzione e nel monitoraggio del piano di lavorazione. Sapranno individuare e organizzare la segreteria di edizione come presidio della continuità narrativa. Impareranno inoltre a condurre la ricerca casting e a organizzarne tutte le fasi. Infine, acquisiranno la capacità di **adottare strumenti digitali e soluzioni AI** a supporto del lavoro del gruppo regia: dalla pianificazione delle riprese alla gestione del casting e delle comunicazioni di produzione.

Destinatari

I destinatari del progetto sono persone che hanno assolto l'obbligo d'istruzione e il diritto-dovere all'istruzione e formazione, con conoscenze-capacità attinenti all'area professionale, acquisite in contesti di apprendimento formali, non formali o informali e con pregresse esperienze lavorative, residenti o domiciliate in Emilia-Romagna in data antecedente l'iscrizione alle attività.

Requisiti di accesso

I **requisiti formali** saranno dichiarati al momento dell'iscrizione attraverso la compilazione di una scheda di iscrizione al progetto e la sottoscrizione di un'autodichiarazione. Nel rispetto della normativa vigente, le autodichiarazioni degli utenti saranno oggetto di verifica da parte dell'ente su un campione minimo del 5%

per ciascun progetto.

Prima dell'avvio delle lezioni, a cura del coordinatore, verranno verificati i curriculum vitae, per accertare il possesso delle conoscenze e competenze minime previste, necessarie a frequentare con successo il progetto formativo e garantire un accesso il più possibile inclusivo e non limitante.

Requisiti sostanziali per l'ammissione al percorso sono il possesso delle seguenti conoscenze e capacità:

- **Conoscenze e competenze di base del settore cinema e audiovisivo**
- **Conoscenze di base di informatica**

La verifica dei requisiti e del possesso delle conoscenze e capacità previste avverrà attraverso l'analisi delle domande di iscrizione, CV ed eventuale documentazione allegata a cura del coordinatore di progetto.

L'assenza dei requisiti formali e sostanziali previsti determinerà la non ammissione al progetto.

Contenuti del corso

Il gruppo regia: struttura e funzioni

Il gruppo regia nel cinema e nella TV: composizione, gerarchie e flussi di lavoro.

Differenza tra reparto regia e produzione.

Coordinamento tra regista, aiuto regia, segretaria di edizione, casting, direttore di produzione.

Il ruolo dell'aiuto regia

Compiti principali: pianificazione, organizzazione delle riprese, gestione della troupe.

Lettura dello script e suddivisione in scene, giorni di ripresa, location.

Realizzazione del piano di lavorazione.

Gestione delle tempistiche sul set.

La segreteria di edizione

Redazione dei rapporti di edizione (giornalieri, di montaggio, per la produzione).

Compilazione della scheda di continuità.

Verifica della coerenza tra inquadrature, costumi, trucco, oggetti di scena.

L'organizzazione del casting

Analisi della sceneggiatura: costruzione delle schede personaggio.

Ricerca e preselezione attori (con e senza agenzie).

Organizzazione dei provini (in presenza e online).

Gestione dei dati personali, autorizzazioni, liberatorie.

Strumenti digitali e AI per il gruppo regia

Software professionali: Movie Magic Scheduling, StudioBinder, Celtx, SetHero, Yamdu.

Fogli di calcolo per il piano di lavorazione e il call sheet.

Introduzione all'utilizzo dell'AI per il casting e la pianificazione (es. Largo.ai, Runway).

Modalità e criteri di selezione

I percorsi si avvieranno solo al raggiungimento del numero minimo di 12 partecipanti che abbiano confermato e formalizzato il proprio interesse e il proprio impegno a partecipare al percorso. Il numero massimo di partecipanti potrà variare a seconda delle modalità, dotazioni e sedi formative utilizzate.

La selezione sarà attivata solo nel caso in cui il n. degli utenti ammissibili sia superiore ai posti disponibili.

In tal caso, la selezione prevede la realizzazione di:

- **Prova scritta** sulle conoscenze richieste dal progetto:
 - Conoscenze e competenze di base del settore cinema e audiovisivo
 - Conoscenze di base di informatica
 - Conoscenze di base lingua inglese

Modalità di realizzazione collettiva, durata circa 1 ora. Peso: 50%

- **Prova orale:** Colloqui orali individuali motivazionali e psico-attitudinali tesi a chiarire le caratteristiche della figura professionale, i possibili sbocchi occupazionali, capacità relazionali, atteggiamento propositivo, esperienze nel settore di riferimento. Modalità individuale, durata media 15 minuti. Peso: 50%

L'esito della selezione si tradurrà in una graduatoria degli ammessi resa pubblica con affissione presso l'ente e tramite comunicazione scritta ai candidati.

Attestato

Attestato di frequenza.

Quota di partecipazione

Corso gratuito in quanto cofinanziato con risorse del Fondo Sociale Europeo PLUS 2021/2027 della Regione Emilia-Romagna.

Calendario

Il corso prevede 32 ore di aula + 8 ore di project work e si svolgerà nei seguenti giorni e orari:

- Venerdì 10 aprile 2026 dalle 9.00 alle 11.00
- Mercoledì 15 aprile 2026 dalle 9.00 alle 13.00
- Venerdì 17 aprile 2026 dalle 9.00 alle 13.00
- Mercoledì 22 aprile 2026 dalle 9.00 alle 13.00
- Venerdì 24 aprile 2026 dalle 9.00 alle 13.00
- Mercoledì 06 maggio 2026 dalle 9.00 alle 11.00
- Venerdì 08 maggio 2026 dalle 9.00 alle 13.00
- Venerdì 15 maggio 2026 dalle 9.00 alle 18.00 (pausa dalla 13.00 alle 14.00)

Sede del corso

Bologna
Via di Corticella n.186
40128 Bologna BO

Referente

Giovanna Marchiol | Email: marchiol@cnafoer.it | Telefono: 05119932746