

# Strategie integrate per i professionisti nelle attività di internazionalizzazione: cross-cultural management, IA e competenze legali

## Competenze e soft-skills per l'internazionalizzazione

Operazione Rif. PA 2024-23499/RER/11 "Strategie per la qualificazione e l'innovazione delle competenze green e digitali dei liberi professionisti" approvata con Delibera Num. 317 del 10/03/2025 e realizzata grazie ai Fondi Europei della Regione Emilia-Romagna.



### Costo

Gratuito

### Durata

24 ore

### Settori

Comunicazione, Grafica e stampa, Lingue, Marketing e commerciale, Normativa/Giuridica, Strategia e organizzazione aziendale

### Destinatari

Imprese

### Tipologie

Per occupati

### Termine iscrizioni

13/03/2026

### Data inizio

07/04/2026

### Data fine

06/05/2026



## Obiettivi

Il percorso fornisce strumenti utili per operare come consulenti strategici nella mediazione interculturale, per decodificare i modelli di **Cross-Cultural Management** e supportare efficacemente le imprese nei mercati esteri. I partecipanti impareranno a **integrare l'IA Generativa nel proprio workflow** per ottimizzare la documentazione aziendale e la comunicazione professionale, gestendo con consapevolezza i limiti tecnici e vincoli legali dei contratti internazionali. Attraverso esercitazioni pratiche, il corso trasforma la competenza linguistica in una risorsa operativa avanzata, capace di mediare tra culture, tecnologie e normative con precisione e visione strategica.

## Destinatari

Il corso si rivolge a:

- Liberi Professionisti Ordinistici, titolari di partita IVA, esercitanti attività riservate secondo normativa vigente, iscritti ai sensi dell'art. 2229 del Codice civile a Ordini o Collegi professionali e alle rispettive Casse di previdenza;
- Liberi Professionisti Non Ordinistici, titolari di partita IVA, autonomi, che svolgono attività professionali non rientranti in quelle riservate agli iscritti a Ordini e Collegi professionali, che svolgano prestazione d'opera intellettuale e di servizi.
- Liberi professionisti ordinistici operanti in forma associata o societaria: Associazioni professionali o Studi associati di professionisti, anche iscritti al REA, con atto costitutivo registrato all'Agenzia delle Entrate alla data di presentazione della domanda; Società tra professionisti (StP) di cui all'art. 10 c.3 D.Lgs. 12/11/2011, n. 183 come regolate dal DM 8 febbraio 2013 n. 34; Società di professionisti o di ingegneria di cui alle lettere b) e c), comma 1 dell'articolo 46 del D.Lgs. n. 50/2016 (Nuovo Codice degli appalti); Società tra avvocati di cui alla L. 31 dicembre 2012, n. 247 (Nuova disciplina dell'Ordinamento della professione forense).

## Requisiti di accesso

Potranno partecipare professionisti aventi sede legale o unità operativa nel territorio della regione Emilia-Romagna. Il suddetto requisito dovrà risultare:

- Per i singoli liberi professionisti, dal certificato o attestato di iscrizione all'albo, ordine o collegio professionale, oppure dal "Certificato di attribuzione di partita IVA" rilasciato dall'Agenzia delle Entrate o dalla più recente dichiarazione di variazione attività MOD. AA) presentata e relativa ricevuta di presentazione;
- Per le Associazioni di professionisti o Studi associati di professionisti, dal "Certificato di attribuzione di partita IVA" rilasciato dall'Agenzia delle Entrate o dalla più recente dichiarazione di variazione attività MOD. AA) presentata e relativa ricevuta di presentazione;
- Per le Società tra professionisti (StP), le Società di professionisti o di ingegneria e le Società tra avvocati, da visura camerale aggiornata.

Vista la natura del regime di aiuto indicato, ovvero De Minimis, i professionisti coinvolti dovranno poter rientrare in questa tipologia di aiuto. Non potranno pertanto partecipare eventuali professionisti del settore agricolo e forestale, della pesca e dell'acquacoltura che esercitino la propria attività con il codice Ateco A: AGRICOLTURA, SILVICOLTURA E PESCA.

## **Contenuti del corso**

**L'internazionalizzazione attraverso il Cross Cultural Management - a cura di Paola Scalzotto**

- Introduzione al Cross-cultural Management
- Le 6 dimensioni del modello di Hofstede (aggiornato)
- Le 7 dimensioni del modello di Trompenaars & Hampden-Turner
- Il modello di Hall e la comunicazione interculturale
- Approccio critico al Cross-Cultural Management - elementi e strategie di DE&I
- La trattativa commerciale e il Cross-Cultural Management
- I concetti di "emic" ed "etic", elementi di competenza ed intelligenza interculturale
- Esempi pratici e confronto con i partecipanti durante tutti gli incontri.

**IA e internazionalizzazione: pro e contro della IA per i documenti aziendali - a cura di Cinzia Sani**

- Introduzione su piattaforme GenAI e Prompt Engineering
- Lavorare con l'IA - Vantaggi

- Lavorare con l'IA: limiti, criticità e best practices

**IA per Comunicazione Strategica e Relazioni Internazionali - a cura di Matteo Tirelli**

**Prompt Design e Intelligenza Culturale**

- Applicare i modelli culturali (Hofstede/Hall) tramite il prompting
- Fondamenta: come "pensa" l'IA e come parlarle (Gemini vs ChatGPT: perché usare Gemini per ricerche aggiornate e analisi logiche complesse; Anatomia del prompt perfetto: superare la "chiacchierata". La struttura standard: Ruolo (Persona) + Contesto + Task + Vincoli + Output Format; zero-shot vs few-shot prompting)
- Allucinazioni: cosa sono e come riconoscerle (perché l'IA "inventa": il meccanismo probabilistico; il pericolo nell'export: inventare normative doganali o reference culturali inesistenti; demo live: forzare l'IA a allucinare su un fatto culturale specifico e verificare l'errore.
- Prompting interculturale: applicare la teoria del Cross-Cultural Management (parametrizzare la cultura: inserire nel prompt i modelli visti del Cross-Cultural Management, esempi e laboratori pratici).

**Grounding, negoziazione e gestione crisi**

- Il concetto di "Grounding" (ancoraggio): come costringere l'IA a rispondere solo basandosi su un testo fornito (fonte di verità) e non sulla sua "memoria creativa"; differenza rispetto all'uso generico: "Non inventare, usa solo il file allegato".
- Gestione contrattuale e reclami con Gemini
- Scenario (Grounding in azione)
- Meeting Intelligence e Follow-up (trasformare appunti disordinati o trascrizioni di call; esercizi pratici)

**Market Intelligence e Networking Sicuro**

- Market Intelligence con Gemini: web grounding (sfruttare la connessione di Gemini con Google Search per ridurre le allucinazioni sui dati di mercato; Ricerca partner e fiere; Fact-checking: come verificare rapidamente se l'IA ha inventato un distributore o un evento cliccando sulle fonti)
- Networking e Personal Branding (analisi del profilo LinkedIn di un prospect estero; generazione di Ice-breakers, frasi di apertura, basati su notizie reali recenti trovate da Gemini, evitare l'effetto "Bot": tecniche per umanizzare i testi generati dall'IA).

**Leggi applicabili ai contratti internazionali - a cura di Cinzia Sani**

Approfondimento operativo con esempi pratici ed esercitazioni assistite per trasformare le nozioni in competenze

- Principi generali
- Convenzione CISG - Vendita internazionale di beni
- Esempi pratici e casi brevi
- Regolamenti UE Roma I e Roma II
- Fonti non vincolanti e principi di armonizzazione
- Esempi pratici selezionati

## **Modalità e criteri di selezione**

Nel caso in cui il numero degli iscritti dovesse superare il numero minimo di partecipanti ammessi, si potrà valutare l'inserimento di un numero maggiore di persone nel rispetto della didattica dell'intervento. In questo caso, i partecipanti verranno ammessi, una volta verificati i requisiti, sulla base dell'ordine di arrivo delle domande. Il corso si avvia a fronte di un numero minimo di 8 iscritti.

## **Attestato**

Attestato di frequenza.

## **Quota di partecipazione**

Corso gratuito in quanto cofinanziato con risorse del Fondo Sociale Europeo PLUS 2021/2027 della Regione Emilia-Romagna.

## **Calendario**

Le lezioni si terranno nelle seguenti giornate:

- martedì 7 aprile 2026 dalle ore 18 alle ore 20
- mercoledì 8 aprile 2026 dalle ore 18 alle ore 21
- lunedì 13 aprile 2026 dalle ore 18 alle ore 21
- mercoledì 15 aprile 2026 dalle ore 18 alle ore 20
- lunedì 20 aprile 2026 dalle ore 18 alle ore 21
- mercoledì 22 aprile 2026 dalle ore 18 alle ore 20
- lunedì 27 aprile 2026 dalle ore 18 alle ore 20
- mercoledì 29 aprile 2026 dalle ore 18 alle ore 20
- lunedì 4 maggio 2026 dalle ore 18 alle ore 20.30
- mercoledì 6 maggio 2026 dalle ore 18 alle ore 20.30

## **Sede del corso**

Il corso si svolgerà ONLINE.

A fronte di specifica richiesta di uno o più partecipanti, sarà garantita la possibilità di partecipare in presenza presso la nostra sede di Parma in via G. e G. Sicuri 44/A.

## **Referente**

Antonella Solinas | Email: [solinas@cnafoer.it](mailto:solinas@cnafoer.it) | Telefono: 05211727524

## **Docenti**

### **Cinzia Sani**

Traduttrice professionista e docente presso l'Università di Bologna e il DIT di Forlì. Specializzata in contrattualistica internazionale, fornisce competenze strategiche per affrontare le complessità legali e i processi di internazionalizzazione d'impresa.

### **Paola Scalzotto**

Docente freelance, consulente per l'internazionalizzazione delle PMI, interprete di conferenza, traduttrice. Docente universitaria di Business English e Cross-Cultural Management.

Si occupa anche di gestione del cliente, marketing servizi, preventivazione, erogazione servizio, controllo qualità, fatturazione, customer care, recupero crediti. Gestione collaboratori esterni, verifica qualità lavoro svolto da terzi, controllo forniture, gestione progetti multilingue.

### **Matteo Tirelli**

Traduttore freelance e docente universitario di *Computer-Assisted Translation*. Esperto di innovazione tecnologica applicata al linguaggio, supporta l'internazionalizzazione d'impresa insegnando l'uso strategico e critico dell'IA Generativa nella gestione della documentazione e delle relazioni.